

## **Compte rendu Conseil administration** **du 19 janvier 2017**

Présents :

Marie Anne Traveaux, Anne Commerçon, Jérôme Deroo, Sylvie Bourdeaux, Régine Cahusac, Julie Houdant, Jérôme Barbieri, Nathalie Brévia, Madeleine Hautson, Emmanuel Defrance, Caroline Gibert

Pouvoirs : Hervé Christophe à Nathalie Brévia, Carine Audas à Sylvie Bourdeaux

Excusés : Claire Michel, Bernard Saulce, Mr Marey, Estelle Bresson

Absente : Cécile Jitten

### **1: Validation du CR du CA du 17 Novembre 2016**

Le CR est validé par le CA

### **2: Présentation du Bilan du CLSH**

La fréquentation du CLSH est en hausse. 40 enfants en moyenne sur les mercredis.

Sur les petites vacances entre 40 et 85 enfants et sur les grandes vacances 40 enfants à 100 enfants selon les semaines

Le CLSH propose divers projets aux enfants dans différents domaines, spectacle vivant, projet Jardin (un peu en sommeil) et chaque période de vacances se termine par une séance "grand jeu en famille".

4 objectifs sont à retenir :

- La sécurité
- Prendre en compte la personnalité, les envies, les besoins et les attentes de l'enfant
- Ouverture au monde
- Mixité sociale

Mme Cahuzac demande à ce que ce bilan soit transmis au CCAS.

Julie Houdant suggère que le bilan du CLSH soit présenté à l'équipe municipale en fin d'année.

### **3: Présentation et validation du projet éducatif et pédagogique du CLSH**

Caroline Gibert, directrice du CLSH fait une présentation des projets éducatif et pédagogique. Le projet éducatif doit être renouvelé chaque année.

Elle développe les grands axes des deux projets, les valeurs, les objectifs,

les objectifs généraux, le lien avec les partenaires, les modalités d'évaluation des projets.

Voir les deux documents joints en annexe.

Caroline souhaite se rapprocher des établissements scolaires, cela pourra se faire par le biais d'une intervention Théâtre pendant le temps du périscolaire.

Il faudra que Caroline se mette en relation avec le comité de pilotage des TAP par le biais du service scolaire pour une inscription à l'ordre du jour de sa proposition d'activité Théâtre.

Le CA remercie Caroline pour sa présentation. Caroline quitte la réunion de CA.

#### **4: Proposition de budget**

Marie Anne présente le tableau de suivi de budget 2017.

Une explication sur la répartition des fonds dédiés est apportée au CA.

Les budgets attribués aux différents secteurs ont été travaillés avec les animateurs des secteurs concernés.

Une subvention de 7000 euros a été attribuée par la CAPV au secteur Jeunes pour son projet Musique.

Le foyer du secteur jeune reçoit la PSO de la Caf.

Une aide FONGEP est toujours en vigueur sur un poste d'animateur.

On distingue une baisse de la ligne "Participations".

La ligne "Salaires" sera en hausse en 2017 du fait de l'embauche d'une directrice associative.

La subvention du CCAS reste à 50000 euros depuis plusieurs années. La répartition entre le secteur Enfance et le secteur Jeunes est cohérente avec la convention qui lie la MJC et le CCAS.

A ce jour le bilan financier 2016 présente un déficit dans certains secteurs notamment le secteur Général compensé par un bénéfice dans d'autres.

Jérôme Barbieri indique que le vote du budget municipal se tiendra le 15 avril 2017.

La demande de subvention à la ville sera majorée du coût du poste de Direction avec cette explication.

#### **5: Projet associatif : quelles échéances souhaitons-nous nous donner ?**

Après débat et sur proposition du bureau, il est acté que l'année 2017 sera l'année de la reconstruction du projet associatif avec une validation en janvier 2018.

Un CA consacré au projet associatif se tiendra le 29 Mars 2017.

### **6: Questions diverses :**

- Projet Voitures à pédales avec l'Union des MJC du Voironnais Chartreuse

En partenariat avec le Codase aussi, la MJC recherche un local pour en construire un aussi. La course aura lieu le 3 ou le 7 juin.

Il existe un garage à côté des locaux associatifs du bas-rives. Les représentants de la ville vérifient la possibilité de l'utiliser ou de proposer un autre lieu.

- Ouverture du CLSH septembre 2017 et Noël 2017.

Un courrier adressé à la ville de Rives pour demander une ouverture du CLSH dès le 1er mercredi de la rentrée scolaire ainsi que la 1ère semaine des vacances de Noël, n'a toujours pas eu de réponse.

Jérôme Barbieri relancera la demande auprès de la ville pour qu'une réponse soit apportée.

- Marie Anne et Anne ont rencontré Mr Depeyre (DGS ville de Rives)

Diverses demandes ont été faites :

Réfection du plancher de la salle de danse

La MJC va enlever le lino de la salle du CLSH. Ce lino avait été installé pour protéger le plancher pendant les cours de claquettes. Il n'y a plus de cours de claquettes et les différents utilisateurs de cette salle préfèrent laisser le plancher (plus chaud). Un polissage par les services de la ville serait souhaitable.

Un courrier à la ville récapitulant les demandes sera fait.

- Marie Anne informe le CA et les élus municipaux de la renégociation en cours des contrats liés à la téléphonie. Le fournisseur est Orange.

- Marie Anne demande aux membres du CA s'ils sont d'accord pour recevoir les convocations de CA par courrier électronique. Le CA est d'accord. Marie Anne demande aux membres du CA de bien vouloir accusé réception du courrier de convocation.

### **Les prochains CA se tiendront :**

- Le 29 mars à 20h30 avec comme principal sujet le projet associatif

- Le 12 avril à 20h30 avec la préparation de l'AG

L'assemblée générale se tiendra le 13 mai 2017.

